Приложение № 3

Профиль работника *(наименование учреждения)*,  
участвующего в закупочной деятельности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сведения о работнике Учреждения | | *Примечание* |
| Контактная информация (номер телефона, страница в социальной сети) |  |  |
| Способ участи в осуществлении закупок | *разработка ТЗ, формирование НМЦ, член комиссии, приемка товара, работ, услуг* | *Указывается, например, разработка ТЗ, формирование НМЦ, член комиссии, приемка товара, работ, услуг и т.д.* |
| Периодичность участи в осуществлении закупок | *на постоянной основе, систематически в зависимости от предмета закупки* | *Указывается: на постоянной основе, в случае замены основного работника, систематически в зависимости от предмета закупки и т.д.* |
| Дата приема на работу в Учреждение |  |  |
| Предыдущие места работы работника Учреждения за последние 5 лет |  |  |
| Сведения о родственниках и свойственниках (ФИО, место работы, должность) |  |  |