

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 166 С УГЛУБЛЕННЫМ  
ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ**

620141, Екатеринбург, ул. Пехотинцев, 14, тел./факс (343) 366-04-16  
E-mail: [ekb-mou166@mail.ru](mailto:ekb-mou166@mail.ru), [школа166.екатеринбург.рф](mailto:школа166.екатеринбург.рф)



Утверждаю

Директор МАОУ СОШ № 166

О.В. Медведева

Приказ № 58-О от 11.01.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о правилах приема на обучение**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о правилах приема на обучение в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №166 с углубленным изучением отдельных предметов г. Екатеринбурга (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020г. №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Постановлением Администрации города № 2861 от 03.12.2019 г. «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «город Екатеринбург»; Постановлением Администрации города № 50 от 20.01.2020 г. «О внесении изменений в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 03.12.2019 № 2861 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «город Екатеринбург» (с изменениями и дополнениями), Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 166 с углубленным изучением отдельных предметов.

1.2. Информирование о правилах приёма на обучение осуществляется директором и работниками общеобразовательной организации. Информация о месте нахождения, телефонах, адресе сайта и электронной почты общеобразовательной организации содержится на информационном стенде общеобразовательной организации в доступном для граждан месте и официальном сайте общеобразовательной организации.

**2. Прием на обучение по программам начального общего, основного общего,  
среднего общего образования**

2.1. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об

образовании в Российской Федерации» и предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. Настоящее Положение обеспечивает прием граждан, которые проживают на территории, закрепленной муниципальным образованием «город Екатеринбург» за Учреждением и имеющих право на получение общего образования (далее закрепленные лица).

2.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

2.4. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении (п.5 и 6 статьи 67 и статей 88 Федерального закона). В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или органы местного самоуправления в сфере образования.

2.5. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. Учреждение размещает распорядительный акт Администрации города Екатеринбурга о закреплении конкретной территории муниципального района, издаваемый не позднее 15 марта текущего года, или в течение 10 календарных дней с момента его издания на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

2.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным и Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г №458 .

2.8. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей указанных в пункте 3 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Информация о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, размещается на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» не позднее 5 июля.

2.9. Учреждение закончившее прием в первый класс всех детей, указанных в пункте 3 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 6 июля текущего года.

2.10. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.11. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.12. В заявлении о приеме в Учреждение на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 ФЗ, указывают следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес и (или) адреса места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес и (или) адреса места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес электронной почты, номера телефонов (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка или поступающего по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка или поступающего по адаптированной образовательной программе)
- язык образования
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в том числе русского языка как родного языка)

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Приложение 1).

2.13. Для приема в Учреждение родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.14. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.15. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.16. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.17. При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка или поступающего фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

2.19. Учреждение может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.21. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале регистрации заявлений о приеме на обучение (Приложение 2). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка (Приложение 3) в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью директора школы или ответственного за прием документов.

2.22. Приказы директора школы о зачислении детей на обучение размещаются на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы в сети «Интернет» в день их издания.

2.23. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных

2.24. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

### **3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам**

3.1. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам производится приказом директора Учреждения на основании заявления, поданного на имя директора родителями (законными представителями).

3.2. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются дети без предъявления требований к уровню подготовки, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.3. В группы первого года обучения зачисляются учащиеся в соответствии с возрастными требованиями, указанными в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

3.4. Каждый ребёнок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года по личному заявлению или заявлению родителей (законных представителей).

### **4. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) образовательной организации, а также должностных лиц образовательной организации**

4.1. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) должностного лица образовательной организации и решений, принятых при приеме граждан в образовательную организацию.

4.2. Действия (бездействие), решения директора образовательной организации могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящие Правила действуют с момента их утверждения и размещаются на официальном сайте Учреждения.

Директору Муниципального  
автономного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной  
школы  
№166 с углубленным изучением  
отдельных предметов  
Медведевой О. В.  
От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. заявителя полностью*

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу зачислит в контингент \_\_\_\_\_ класса 20\_\_\_\_-20\_\_\_\_ учебного года \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)*

Дата рождения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Место рождения: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении (паспорт по достижении 14-летнего возраста):

Серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданное « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Кем выдан \_\_\_\_\_

Адрес регистрации ребенка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(для зачисления в 1 класс)*

Адрес проживания ребенка: \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

1) Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии): \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

2) Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии): \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Прошу информировать меня о ходе предоставления услуги:

- по электронной почте;

- при личном посещении;

- по телефону

Приложения:

№	Название документа	Кол-во листов	Кол-во экземпляров
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(расшифровка: фамилия и.о.)*

\_\_\_\_\_  
*(дата)*

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении, права и обязанности обучающихся, в том числе размещенными на интернет-сайте образовательного учреждения, ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка: фамилия, и.о.)

\_\_\_\_\_ (дата)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия имя отчество (последнее—принадлежит))

даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка: фамилия, и.о.)

\_\_\_\_\_ (дата)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу для моего ребенка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя отчество полностью)

- 1) организовать обучение на \_\_\_\_\_ языке;
- 2) организовать обучение родного языка ( \_\_\_\_\_ ) языка и литературного чтения на родном ( \_\_\_\_\_ ) языке как предметов учебного плана МАОУ СОШ № 166 с углубленным изучением отдельных предметов.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка: фамилия, и.о.)

\_\_\_\_\_ (дата)

На основании статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» прошу для моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя отчество полностью)

организовать обучение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (по основным образовательным программам, по адаптированной образовательной программе и (или) с созданием специальных условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка: фамилия, и.о.)

\_\_\_\_\_ (дата)

На основании статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» прошу для моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя отчество полностью)

Предоставить право преимущественного приема на обучение по образовательным программам **начального общего образования** в связи с льготой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать льготу)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка: фамилия, и.о.)

\_\_\_\_\_ (дата)

\*

Форма журнала регистрации заявлений о приеме на обучение

№	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Адрес регистрации	Ф.И.О. родителя (законного представителя) Телефон	Документы, предъявляемые при подаче заявления	Приказ о зачислении	Подпись ответственного лица

**Расписка в получении документов  
о приеме заявления в \_\_\_ класс на 20\_\_\_-20\_\_\_ уч. год  
МАОУ СОШ №166**

От гр. (ФИО) \_\_\_\_\_

В отношении ребенка (ФИО) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

**Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс**

Наименование документа	Экз.	Листов

Консультацию и справочную информацию по приему в 1 класс можно получить по тел. 366-03-99, 366-04-16, на официальном сайте [школа166.екатеринбург.рф](http://школа166.екатеринбург.рф)

гимн

**Документы принял**

**Дата**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(должность, ФИО, подпись)

Расписку получил \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575805

Владелец Медведева Ольга Витальевна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022