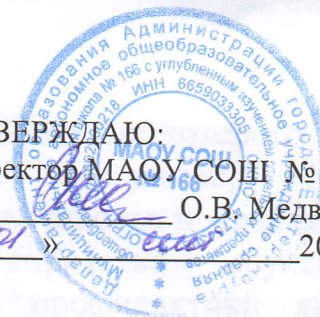


Принято на Педагогическом совете
№ 1 от 29.08.17

УТВЕРЖАЮ:
Директор МАОУ СОШ № 166
О.В. Медведева
« 01 » сентября 2017 г.



**Положение
о Совете профилактики
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа №166
с углубленным изучением отдельных предметов**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федерального закона № 120-ФЗ от 24.06.1999 г. "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федерального закона № 124-ФЗ от 24.07.1998 г. "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Семейного кодекса Российской Федерации, Устава МАОУ СОШ № 166.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МАОУ СОШ № 166.

1.3. Совет профилактики состоит из директора школы, заместителя директора школы по воспитательной работе, заместителей директора школы по учебной работе, социального педагога. Также в его состав по согласованию могут входить представители других учреждений и ведомств: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения, учреждений дополнительного образования детей.

1.4. Состав Совета профилактики и его руководитель утверждается ежегодно директором школы.

2. Принципы и задачи деятельности Совета профилактики.

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

2.1.1. законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;

2.1.2. индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям;

2.1.3. соблюдения конфиденциальности полученной информации;

2.1.4. обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.1.5. разделения ответственности между семьей и школой;

2.1.6. добровольного согласия законных представителей несовершеннолетнего.

2.2. Совет профилактики - это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление первичной, вторичной профилактики нарушений правил поведения и Устава школы, правонарушений, антиобщественных действий, социального сиротства обучающихся.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

2.3.1. выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению пропусков уроков без уважительной причины, безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий.

2.3.2. обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

2.3.3. социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних находящихся в социально опасном положении;

2.3.4. выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;

2.3.5. планирование и анализ эффективности деятельности образовательного учреждения по первичной профилактике социально опасного положения и социального сиротства;

2.3.6. постановка обучающихся на внутришкольный учет для проведения индивидуальной профилактической работы.

3. Права Совета Профилактики.

Совет в пределах своей компетенции имеет право:

3.1. Запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для сообщений по вопросам, рассматриваемым Советом.

3.2. Рассматривать информацию по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости учащихся, фактах грубого обращения с одноклассниками и взрослыми.

3.3. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в школе.

3.4. Осуществлять постановку и снятие с внутришкольного учета согласно пп. 4 - 6.

4. Основания для постановки на внутришкольный учет.

Совет профилактики ставит на внутришкольный учет по следующим основаниям:

4.1. Систематические опоздания и пропуски уроков до 15 – 30% учебного времени.

4.2. Низкая учебная мотивация (систематическое невыполнение домашнего задания, неуспеваемость, повторный год обучения).

4.3. Обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения, нарушающие Устав (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства).

4.4. Обучающиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению на территории школы, правонарушениям.

4.5. Родители или лица, их заменяющие, которые не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних.

4.6. Обучающиеся, и родители, состоящие на внутришкольном учете в прошлом учебном году.

5. Постановка обучающихся на внутришкольный учёт.

5.1. Ежегодно в сентябре по результатам заполнения социально-педагогического паспорта школы на заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на учёт обучающихся вышеуказанных категорий.

5.2. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учёт и сроках принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п. 4.

5.3. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и обучающегося, которым объясняется причина постановки на учет, и условия снятия с учета.

5.4. На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

6. Снятие с внутришкольного учёта.

6.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы на заседании Совета Профилактики принимается решение о снятии несовершеннолетнего или родителей с внутришкольного учёта.

6.2. Обучающийся, поставленный на учет, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета Профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

6.3. Снятие с учета по истечении установленного срока и при положительных результатах производится на Совете Профилактики в присутствии родителей и обучающегося. Снятие учащихся с ВШУ происходит при наличии стабильных положительных тенденций в их учебе, поведении и взаимоотношениях с окружающими так же по решению Совета профилактики.

6.4. Снятие с ВШУ происходит при выбытии из числа обучающихся МАОУ СОШ № 166.

7. Порядок деятельности Совета Профилактики.

- 7.1. Совет Профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 7.2. При рассмотрении персональных дел приглашаются классные руководители, специалисты других учреждений и ведомств, родители (или лица их замещающие).
- 7.3. Обучающегося и родителей информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.
- 7.4. Деятельность Совета Профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета Профилактики и утверждается директором МАОУ СОШ № 166. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.
- 7.5. Деятельность Совета Профилактики строится во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 7.6. Деятельность Совета Профилактики оформляется в следующих документах.
- 7.6.1. Положение о Совете Профилактики.
 - 7.6.2. Приказ об утверждении состава Совета профилактики на учебный год.
 - 7.6.3. План работы Совета профилактики на учебный год.
 - 7.6.4. Протоколы заседаний Совета Профилактики.
 - 7.6.5. Списки обучающихся, семей состоящих на внутреннем школьном учете.
- 7.7. Совет Профилактики подотчетен директору школы.
- 7.8. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.
- 7.9. Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания Совета на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на него.
- 7.10. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается секретарем Совета.
- 7.11. При отсутствии положительных результатов в проводимой работе Совет профилактики информирует органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних соответствии со ст. 9 ФЗ от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

8. Содержание деятельности Совета Профилактики.

8.1. Совет Профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

8.1.1. изучает вопрос об успеваемости и посещаемости учащихся за четверть;

8.1.2. изучает состояние профилактической деятельности ОО;

8.1.3. выявляет детей с девиациями в поведении;

8.1.4. определяет причины и мотивы антиобщественного поведения учащихся.

8.2. Совет Профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений обучающихся:

8.2.1. рассматривает персональные дела обучающихся;

8.2.2. направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (медицинскому, социальному работнику и т.п.);

8.2.3. осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в ОО;

8.2.4. организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимся;

8.2.5. осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями.

9. Подготовка и рассмотрение дел.

9.1. Материалы, поступившие в Совет, предварительно изучаются председателем или членами Совета, которые принимают решение:

- рассмотреть дела на заседании Совета;

- определить круг лиц, подлежащих приглашению на заседание, и время рассмотрения дела.

9.2. О дате, времени и месте проведения заседания Совета Профилактики приглашенные законные представители и несовершеннолетние уведомляются письменно, не позднее чем за 3 дня. В приглашении указывается причина вызова на ВШК.

10. Ответственность и контроль.

10.1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, несут педагоги (классные руководители, социальный педагог, учителя-предметники) и родители или законные представители.

10.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на социального педагога.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью
Дата: « 02 » 20 11 г.
страниц(ы) 20 л. г.
Директор Иван Д.Ю. В. Медведева/

